



Città Metropolitana di Genova
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
DIREZIONE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO
SERVIZIO SVILUPPO RISORSE UMANE

Prot. Generale N. 0016958 / 2015

Atto N. _____

OGGETTO: Corso di formazione per RSPP - Modulo B. Gruppo Alta Formazione s.r.l. - Genova, Marzo 2015. Partecipazione di un dipendente della Direzione Lavori pubblici e manutenzioni. Spesa complessiva di € 350,00=. CIG (614944173E).

In data 25/02/2015 il/la sottoscritto/a **GUGLIELMI MARTA** ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56 e succ. modif. recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visti l'Art. 107, commi 1, 2 e 3 del T.U. "Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", approvato con D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000 e l'art. 34 dello Statuto della Città metropolitana di Genova;

Visto altresì l'Art. 4, comma 2 del D.Lgs 165/01;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

SITUAZIONE DI BILANCIO E OSSERVAZIONI DEI SERVIZI FINANZIARI
 (Art. 31 Regolamento Contabilità)

S E	Codice	Cap	Azione	Importo €	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CIG	CUP	Note
					N	Anno	N	Anno	N	Anno			
S	1030204	999	614	+	350,00						614944173E		
TOTALE ENTRATE				+	0,00								
TOTALE SPESE				+	350,00								

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151, COMMA 4°, T.U. APPROVATO CON D.LGS N° 267/2000).

Si attesta la regolarità contabile e l'esistenza della copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U. approvato con D.LGS. n. 267/2000

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARIO
 O SUO DELEGATO**

GENOVA, 11

PREMESSE

Il Direttore della Direzione Lavori pubblici e manutenzioni, tenuto conto dei carichi di lavoro e dei prossimi pensionamenti di personale formato in modo specialistico sulla sicurezza, ritiene necessario, per il presidio in materia di sicurezza, dotare la direzione di un dipendente con formazione ASPP.

Il dipendente individuato a ricoprire tale ruolo è ██████████ - Assistente - Area Tecnica, Staff Sicurezza e prevenzione della Direzione Lavori pubblici e manutenzioni, che ha già frequentato il modulo A del corso per ASPP. Per completare il percorso formativo necessario ad assumere successivamente il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione il dipendente deve frequentare i moduli B e C del corso di formazione ASPP/RSPP.

Da una ricerca di mercato sui corsi a catalogo per RSPP - Modulo B - organizzati a Genova, si evidenzia che quello svolto dalla Società "Formazione Liguria", società del Gruppo Alta Formazione S.r.l., risulta essere il più vantaggioso sia dal punto di vista dei costi che degli aspetti logistici.

Il corso avrà la durata complessiva di 24 ore in aula e si terrà a Genova in Vico Chiuso Paggi 4/8, nei giorni 2-3-4 Marzo 2015 con orario 09:00-13:00 / 14:00-18:00.

La quota di partecipazione al corso, esente I.V.A., che ammonta ad € 350,00= (trecentocinquanta/00), trova copertura sui fondi del Bilancio 2015, di cui al Cap 1030204.999.1000614, dovrà essere versata a ricevimento fattura mediante bonifico bancario intestato a Gruppo Alta Formazione Srl - Banca Intesa Sanpaolo Ag. 02019 - Genova - IBAN: IT74 M030 6901 4401 0000 0002 422 con indicazione nella causale del cod. corso.

Sono state rispettate le disposizioni di cui all'art.1 comma 3 del DL 168/2004 convertito in L.191/2004 e non esistono convenzioni CONSIP che possano garantire il servizio formativo descritto.

Dato atto dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse rispetto al procedimento in oggetto.

QUADRO NORMATIVO

Art. 32 - D.Lgs. 81/08, "Per lo svolgimento delle funzioni da parte dei responsabili e degli addetti dei servizi di prevenzione e protezione è necessario essere in possesso di un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative, secondo quanto previsto dall'Accordo sancito il 26 gennaio 2006 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano".

Art. 34 D.Lgs. 81/08 "Svolgimento diretto da parte del datore di lavoro dei compiti di prevenzione e protezione dai rischi"

Accordo Stato Regioni del 21/12/2011, "- Formazione dei lavoratori ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, e successive modifiche e integrazioni"

Art. 7 "Gestione delle risorse umane" del D.Lgs. n. 165 del 30-3-2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Direttiva 13-12-2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni";

Art. 14 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposte e di base imponibile", comma 10, "I versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 D.P.R. 26-10-1972, n. 633", Legge n. 537-1993 "Interventi correttivi di finanza pubblica";

Combinato disposto dei commi 16, 47 e 50 dell'art. 1 della 7 aprile 2014, n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", in relazione al subentro della Città Metropolitana di Genova alla Provincia di Genova a far data dal 1° gennaio 2015;

Decreto del Ministero dell'Interno n. 301 del 30 dicembre 2014, recante "Differimento al 31 marzo 2015 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2015 degli enti locali".

Art. 163, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede testualmente:

"Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato".

Determinazione del Sindaco Metropolitano n 5 prot. 2291/2015 del 12/01/2015 con la quale veniva approvata l'Autorizzazione all'esercizio provvisorio 2015 ai sensi dell'articolo 163 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Assegnazione temporanea delle risorse finanziarie ai Centri di Responsabilità

Statuto della Città Metropolitana di Genova approvato dalla Conferenza Metropolitana il 19 dicembre 2014.

Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance (PEGP) 2014/2016 attualmente in vigore che comprende i processi legati alle funzioni e ai servizi della Provincia di Genova cui la città metropolitana succede, alle quali, quanto meno, occorre fare provvisoriamente riferimento in attesa della definitiva approvazione del disegno di legge regionale relativo al riordino delle funzioni già delegate dalla Regione alla ex Provincia di Genova, in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56.

LA DIRIGENTE

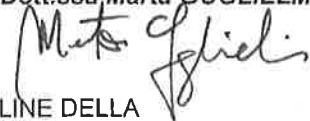
DISPONE

1. di autorizzare la partecipazione del dipendente ██████████ - Assistente - Area Tecnica, Staff Sicurezza e prevenzione della Direzione Lavori pubblici e manutenzioni, al Modulo B del Corso di formazione per RSPP organizzato a Genova nei giorni 2-3-4- Marzo 2015, dalla Società "Formazione Liguria", Società del Gruppo Alta Formazione S.r.l.
2. di imputare la spesa complessiva di € 350,00= (trecentocinquanta/00), sui fondi di Bilancio 2015, di cui al Cap 1030204.999.1000614, a favore di Gruppo Alta Formazione S.r.l. (Codice Fornitore 0000207550),
3. di provvedere a ricevimento fattura, al pagamento della quota di partecipazione mediante bonifico bancario intestato a Gruppo Alta Formazione S.r.l. - Banca Intesa Sanpaolo Ag. 02019 - Genova - IBAN: IT74 M030 6901 4401 0000 0002 422 con indicazione nella causale del cod. corso.
4. di provvedere con successivi provvedimenti alla liquidazione della somma come sopra impegnata ai sensi dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.

Modalità e termini d'impugnazione

La Determinazione Dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro i termini indicati nel D.Lgs 104/2010, oppure con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notificazione o piena conoscenza del provvedimento.

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Marta GUGLIELMI)



PM

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DELLA

CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA PER 15 GIORNI

DAL _____

Il Responsabile della Pubblicazione
